**УТВЕРЖДЕНО**

**Приказ начальника станции Новополоцк от 11.05.2023 №152П**

ПЕРЕЧЕНЬ

административных процедур, осуществляемых на станции Новополоцк

УП «Витебское отделение Белорусской железной дороги» по заявлениям граждан

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование адми­нистративной проце­дуры** | | **Документы и (или) сведения, пред­ставляемые гражданином для осуще­ствления административной проце­дуры** | | **Размер платы,**  **взимаемой при осущест­влении адми­нистративной процедуры** | | | | **Максимальный срок осуществ­ления админи­стративной процедуры** | | **Срок действия справки, друго­го документа**  **(решения) выдаваемых (принимаемого) при осуществ­лении админи­стративной процедуры** | | |
| 1 | 2 | | 3 | | 4 | | | | 5 | | 6 | | |
| 1. | 1.1.5.Принятие решения о постановке на учет (восстановлении на учете) граждан, нуждающихся в улучшении жи­лищных условий, о внесении изменений в состав семьи, с которым гражданин состоит на учете нуждающихся в улучшении жилищных условий, о включении в отдельные списки учета нуждающихся в улучшении жилищных условий, о разделении (объединении) очереди, о переоформлении очереди с гражданина на совершеннолетнего члена его семьи | | заявление  паспорта или иные документы, удостоверяющие личность всех совершеннолетних граждан, сви­детельства о рождении несовер­шеннолетних детей, принимаемых на учет нуждающихся в улучшении жилищных условий и (или) состоявших (состоящих) на таком учете,-при принятии на учет, восстановлении на учете) граждан ,нуждающихся в улучшении жилищных условий, внесении изменений в состав семьи (в случае увеличения состава семьи), с которым гражданин состоит на учете нуждающихся в улучшении жилищных условий, включении в отдельные списки учета нуждающихся в улучшении жилищных условий, разделении (объединении) очереди, переоформлении очереди с гражданина на совершеннолетнего члена его семьи  **паспорта** или иные документы, удостоверяющие личность всех совершеннолетних граждан, остающихся состоять на учёте нуждающихся в улучшении жилищных условий после уменьшения состава семьи, - при внесении изменений в состав семьи, с которым гражданин состоит на учёте нуждающихся в улучшении жилищных условий (в случае уменьшения состава семьи)  документы, подтверждающие право на внеочередное или перво­очередное предоставление жилого помещения, - в случае наличия такого права  сведения о доходе и имуществе каждого члена семьи – в случае постановки на учет (восстановления на учете) граждан, имеющих право на получение жилого помещения социального пользования в зависимости от их дохода и имущества  **заключение** врачебно-консультационной комиссии о наличии у гражданина заболеваний, указанных в перечне, определяемом Министерством здравоохранения, при наличии которых признается невозможным его совместное проживание с другими гражданами в одной комнате или однокомнатной квартире, - при принятии граждан на учёт нуждающихся в улучшении жилищных условий по основанию, предусмотренному подпунктом 1.7 пункта 1 статьи 36 Жилищного кодекса Республики Беларусь  **согласие** совершеннолетнего члена семьи, на которого производится переоформление очереди | | бесплатно | | | | 1 месяц со дня подачи заявления | | бессрочно | | |
| 2. | 1.1.7. Принятие решения о снятии граждан с учета нуждающихся в улучшении жи­лищных условий | | заявление, подписанное гражданином и совершеннолетними членами его семьи, совместно состоящими на учёте нуждающихся в улучшении жилищных условий  паспорта или иные документы, удостоверяющие личность всех совершеннолетних граждан | | | бесплатно | | 15 дней со дня подачи заяв­ления | | | | бессрочно | | |
| 3. | 1.1.8. Принятие решения о постановке на учет граждан, желающих получить жилое помещение в общежитии | | заявление  паспорта или иные документы, удосто­веряющие личность всех совершенно­летних граждан,  свидетельства о рождении несовершеннолетних детей (для иностранных граждан и лиц без гражданства, которым предоставлены статус беженца или убежище в Республике Беларусь, - при наличии такого свидетельства), принимаемых на учет граждан, желающих получить жилое помещение в общежитии  документы, подтверждающие право на внеочередное или первоочередное получение жилого помещения в общежитии, -в случае наличия такого права | | | бесплатно | | 1 месяц со дня подачи заяв­ления | | | | бессрочно | | |
| 4. | 1.3.1. Выдача справки о состоянии на учете нуждающихся в улучшении жилищных условий | | паспорт или иной документ, удо­стоверяющий личность | | | бесплатно | | в день обра­щения | | | | | 6 месяцев | | |
| 5. | 2.1. Выдача выписки (копии) из трудовой книжки | | - | | | бесплатно | | 5 дней со дня обращения | | | | | бессрочно | | |
| 6. | 2.2. Выдача справки о месте работы, службы и занимаемой должности | | - | | | бесплатно | | 5 дней со дня обращения | | | | | бессрочно | | |
| 7. | 2.3. Выдача справки о периоде работы, службы | | - | | | бесплатно | | 5 дней со дня обращения | | | | | бессрочно | | |
| 8. | | 2.4. Выдача справки о размере заработной платы (денежного довольствия, ежемесячного денежного содержания) | | - | | | бесплатно | | | 5 дней со дня обращения | | | бессрочно | | |
| 9. | | 2.5. Назначение пособия по бере­менности и родам | | паспорт или иной документ, удо­стоверяющий личность  листок нетрудоспособности  справка о размере заработной платы – в случае, если период, за который определяется среднедневной заработок для назначения пособия, состоит из периодов работы у разных нанимателей | | | бесплатно | | | 10 дней со дня обращения, а в случае запроса либо пред­ставления до­кументов и (или) сведений от других го­сударственных органов, иных организаций и (или) получения дополнительной информации, не­обходимой для назначения по­собия, - 1 месяц | | | на срок, ука­занный в листке нетрудо­способности | | |
| 10. | | 2.6. Назначение по­собия в связи с ро­ждением ребенка | | заявление  паспорт или иной документ, удо­стоверяющий личность  справка о рождении ребенка(за исключением лиц, усыновивших (удочеривших) ребенка в возрасте до 6 месяцев, назначенных опекунами ребенка в возрасте до 6 месяцев) – в случае, если ребенок родился в Республике Беларусь и регистрация его рождения произведена органом, регистрирующим акты гражданского состояния Республики Беларусь  свидетельство о рождении ребенка, документы и (или) сведения, подтверждающие фактическое проживание ребенка в республике Беларусь, документы и (или)сведения, подтверждающие фактическое проживание родителя, усыновителя (удочерителя), опекуна ребенка в Республике Беларусь не менее 6 месяцев в общей сложности в пределах 12 календарных месяцев, предшествующих месяцу рождения ребенка, зарегистрированного по месту жительства в Республике Беларусь (свидетельство о рождении ребенка- для лиц, работающих в дипломатических представительствах и консульских учреждениях Республики Беларусь, свидетельство о рождении ребенка (при наличии такого свидетельства) и документы и (или) сведения, подтверждающие фактическое проживание ребенка в Республике Беларусь, - для иностранных граждан и лиц без гражданства, которым предоставлены статус беженца или убежище в Республике Беларусь), - в случае, если ребенок родился за пределами Республики Беларусь и (или) регистрация его рождения произведена компетентными органами иностранного государства  свидетельства о рождении, смерти детей, в том числе старше 18 лет (представляются на всех детей) (для иностранных граждан и лиц без гражданства, которым предоставлены статус беженца или убежище в Республике Беларусь, - при наличии таких свидетельств)  **выписка из решения суда** об усыновлении (удочерении) – для семей, усыновивших (удочеривших) детей (представляется на усыновленного (удочеренного) ребенка (усыновленных (удочеренных) детей), в отношении которого (которых) заявитель обращается за назначением пособия в связи с рождением ребенка)  **копия решения местного** **исполнительного и распорядительного органа** об установлении опеки (попечительства) – для лиц, назначенных опекунами (попечителями) ребенка (представляется на всех подопечных детей)  **свидетельство о заключении брака** – в случае, если заявитель состоит в браке  копия решения суда о расторжении брака либо свидетельство о расторжении брака или иной документ, подтверждающий категорию неполной семьи, - для неполных семей  выписки (копии) из трудовых книжек родителей (усыновителей (удочерителей) (далее – усыновители), опекунов) или иные документы, подтверждающие их занятость, - в случае необходимости определения места назначения пособия  **документы и (или) сведения** о выбытии ребенка из дома ребенка, приемной семьи, детского дома семейного типа, детского интернатного учреждения, дома ребенка исправительной колонии – в случае, если ребенок находился в указанных учреждениях, приемной семье, детском доме семейного типа  **документы, подтверждающие** неполучение аналогичного пособия на территории государства, с которым у Республики Беларусь заключены международные договоры о сотрудничестве в области социальной защиты,- для граждан Республики Беларусь, работающих или осуществляющих иные виды деятельности за пределами Республики Беларусь, а также иностранных граждан и лиц без гражданства, постоянно не проживающих на территории Республики Беларусь (не зарегистрированных по месту жительства в Республике Беларусь)» | | | бесплатно | | | 10 дней со дня подачи заявле­ния, а в случае запроса доку­ментов и (или) сведений от других госу­дарственных органов, иных организаций -1 месяц | | | единовременно | | |
| 11. | | 2.8. Назначение пособия женщинам, ставшим на учет в организациях здравоохранения до 12- недельного срока беременности | | заявление  паспорт или иной документ, удо­стоверяющий личность  заключение врачебно-консультационной комиссии  выписки (копии) из трудовых книжек заявителя и супруга заявителя или иные документы, подтверждающие их занятость, - в случае необходимости определения места назначения пособия  копия решения суда о расторжении брака либо свидетельство о рас­торжении брака или иной документ, подтверждающий категорию неполной семьи, - для неполных семей  свидетельство о заключении брака – в случае, если заявитель состоит в браке | | | бесплатно | | | 10 дней со дня подачи заявле­ния, а в случае запроса доку­ментов и (или) сведений от других госу­дарственных органов, иных организаций -1 месяц | | | единовременно | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 12. | | | 2.9. Назначение пособия по уходу за ребенком в возрасте до 3 лет | | | заявление  паспорт или иной документ, удостоверяющий личность  свидетельства о рождении детей (при воспитании в семье двоих и более несовершеннолетних детей – не менее двух свидетельств о рождении) (для иностранных граждан и лиц без гражданства, которым предоставлен статус беженца в Республике Беларусь, - при наличии таких свидетельств)  **документы и (или) сведения**, подтверждающие фактическое проживание ребенка в Республике Беларусь (за исключением лиц, работающих в дипломатических представительствах и консульских учреждениях Республики Беларусь), - в случае, если ребенок родился за пределами Республики Беларусь  **выписка из решения суда** об усыновлении (удочерении) – для семей, усыновивших (удочеривших) детей (представляется по желанию заявителя)  **копия решения местного исполнительного и распорядительного органа об установлении опеки** (попечительства) – для лиц, назначенных опекунами (попечителями) ребенка  **удостоверение инвалида** либо заключение медико-реабилитационной экспертной комиссии – для ребенка-инвалида в возрасте до 3 лет  **удостоверение пострадавшего от катастрофы на Чернобыльской АЭС**, других радиационных аварий- для граждан, постоянно (преимущественно) проживающих на территории, подвергшейся радиоактивному загрязнению, в зоне последующего отселения или в зоне с правом на отселение  **свидетельство о заключении брака** – в случае, если заявитель состоит в браке  **копия решения суда о расторжении брака** либо свидетельство о расторжении брака или иной документ, подтверждающий категорию неполной семьи, - для неполных семей  **справка** о периоде, за который выплачено пособие по беременности и родам  **справка** о нахождении в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста 3 лет или выписка (копия) из приказа о предоставлении отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста 3 лет (отпуска по уходу за детьми) – для лиц, находящихся в таком отпуске  **выписки** (копии) из трудовых книжек родителей (усыновителей (удочерителей), опекунов) или иные документы, подтверждающие их занятость, - в случае необходимости определения места назначения пособия  **справка** о том, что гражданин является обучающимся  **справка о выходе на работу, службу** до истечения отпуска по уходу за ребенком в возрасте до 3 лет и прекращении выплаты пособия матери (мачехе) в полной семье, родителю в неполной семье, усыновителю (удочерителю) ребенка- при оформлении отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста 3 лет (отпуска по уходу за детьми) или приостановлении предпринимательской, нотариальной, адвокатской, ремесленной деятельности, деятельности по оказанию услуг в сфере агроэкотуризма в связи с уходом за ребенком в возрасте до 3 лет другим членом семьи или родственником ребенка  **справка о размере пособия на детей** и периоде его выплаты (справка о неполучении пособия на детей) – в случае изменения места выплаты пособия  **документы и (или) сведения о выбытии ребенка из дома ребенка**, приемной семьи, детского дома семейного типа, детского интернатного учреждения, дома ребенка исправительной колонии – в случае, если ребенок находился в указанных учреждениях, приемной семье, детском доме семейного типа  **документы, подтверждающие неполучение аналогичного пособия на территории государства**, с которым у Республики Беларусь заключены международные договоры о сотрудничестве в области социальной защиты,- для граждан Республики Беларусь, работающих или осуществляющих иные виды деятельности за пределами Республики Беларусь, а также иностранных граждан и лиц без гражданства, постоянно не проживающих на территории Республики Беларусь (не зарегистрированных по месту жительства в Республике Беларусь)» | | бесплатно | 10 дней со дня подачи заяв­ления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других гос. Органов, иных органи­заций 1 месяц | | | по день дос­тижения ре­бенком возраста 3 лет | |
| 13. | | | **2.9.1** Назначение пособия семьям на детей в возрасте от 3 до 18 лет в период воспитания ребенка в возрасте до 3 лет | | | **заявление**  **паспорт или иной документ**, удостоверяющий личность  **два свидетельства о рождении**: одно на ребенка в возрасте до 3 лет и одного на ребенка в возрасте до 18 лет (для иностранных граждан и лиц без гражданства, которым предоставлен статус беженца в Республике Беларусь, - при наличии таких свидетельств)  **справка** о том, что гражданин является обучающимся, - представляется на ребенка в возрасте от 3 до 18 лет, обучающегося в учреждении образования (в том числе дошкольного)  **выписка из решения суда** об усыновлении (удочерении) – для семей, усыновивших (удочеривших) детей (представляется по желанию заявителя)  **копия решения местного исполнительного и распорядительного органа** об установлении опеки (попечительства) – для лиц, назначенных опекунами (попечителями) ребенка  **свидетельство о заключении брака** – в случае, если заявитель состоит в браке  **копия решения суда о расторжении брака** либо свидетельство о расторжении брака или иной документ, подтверждающий категорию неполной семьи, - для неполных семей  **выписки (копии) из трудовых книжек родителей** (усыновителей (удочерителей), опекунов (попечителей) или иные документы, подтверждающие их занятость, - в случае необходимости определения места назначения пособия  **справка о размере пособия на детей** и периоде его выплаты (справка о неполучении пособия на детей) – в случае изменения места выплаты пособия или назначения пособия по уходу за ребенком в возрасте до 3 лет другому родственнику или члену семьи ребенка (детей), находящимся в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста 3 лет (отпуске по уходу за детьми) или приостановившим предпринимательскую, нотариальную, адвокатскую, ремесленную деятельность, деятельность по оказанию услуг в сфере агроэкотуризма в связи с уходом за ребенком в возрасте до 3 лет и не являющимся ребенку (детям) матерью (мачехой) или отцом (отчимом) в полной семье, родителем в неполной семье, усыновителем (удочерителем)  **документы и (или) сведения о выбытии ребенка из учреждения образования** с круглосуточным режимом пребывания, учреждения социального обслуживания, осуществляющего стационарное социальное обслуживание, детского интернатного учреждения, дома ребенка, приемной семьи, детского дома семейного типа, учреждения образования, в котором ребенку предоставлялось государственное обеспечение, дома ребенка исправительной колонии, учреждения уголовно-исполнительной системы либо об освобождении его из-под стражи- в случае, если ребенок находился в указанных учреждениях, приемной семье, детском доме семейного типа, под стражей»; | | бесплатно | 10 дней со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или)сведений от других государственных органов, иных организаций – 1 месяц | | | на срок до даты наступления обстоятельств, влекущих прекращение выплаты пособия | |
|  | | |  |  | | |
| 14. | | | 2.12. Назначение пособия на детей старше 3 лет из от­дельных категорий семей | | | заявление  паспорт или иной документ, удо­стоверяющий личность  свидетельства о рождении несо­вершеннолетних детей (представ­ляются на всех детей) (для ино­странных граждан и лиц без гражданства, которым предоставлен статус беженца в Республике Беларусь, - при наличии таких свидетельств)  **выписка из решения суда об усыновлении** (удочерении) – для семей, усыновивших (удочеривших) детей (представляется по желанию заявителя)  **копия решения местного исполнительного и распорядительного органа об установлении опеки** (попечительства) – для лиц, назначенных опекунами (попечителями) ребенка  **удостоверение инвалида** либо заключение медико-реабилитационной экспертной комиссии об установлении инвалидности – для ребенка-инвалида в возрасте до 18 лет  **удостоверение инвалида**- для матери (мачехи), отца (отчима), усыновителя (удочерителя), опекуна (попечителя), являющихся инвалидами  **справка о призыве на срочную военную службу**- для семей военнослужащих, проходящих срочную военную службу  **справка о направлении на альтернативную службу** – для семей граждан, проходящих альтернативную службу  **свидетельство о заключении брака** – в случае, если заявитель состоит в браке  **копия решения суда о расторжении брака** либо свидетельство о расторжении брака или иной документ, подтверждающий категорию неполной семьи, - для неполных семей  **справка о том, что гражданин является обучающимся** (представляется на всех детей, на детей старше 14 лет представляется на дату определения права на пособие и на начало учебного года)  **выписки (копии) из трудовых книжек родителей** (усыновителей (удочерителей), опекунов (попечителей) или иные документы, подтверждающие их занятость  **сведения о полученных доходах** за 6 месяцев в общей сложности в календарном году, предшествующем году обращения, - для трудоспособного отца (отчима) в полной семье, родителя в»неполной семье, усыновителя (удочерителя), опекуна (попечителя)  **справка о размере пособия на детей и периоде его выплаты** (справка о неполучении пособия на детей) – в случае изменения места выплаты пособия  **документы и (или) сведения о выбытии ребенка из учреждения образования** с круглосуточным режимом пребывания, учреждения социального обслуживания, осуществляющего стационарное социальное обслуживание, детского интернатного учреждения, дома ребенка, приемной семьи, детского дома семейного типа, учреждения образования, в котором ребенку предоставлялось государственное обеспечение, дома ребенка исправительной колонии, учреждения уголовно-исполнительной системы либо об освобождении его из-под стражи- в случае, если ребенок находился в указанных учреждениях, приемной семье, детском доме семейного типа, под стражей»; | | бесплатно | | | 10 дней со дня подачи заяв­ления, а в случае запроса документов и (или)сведений от других го­сударственных органов, иных организаций -1 месяц | по 30июня или по 31 декабря календарного года, в котором назначено посо­бие, либо по день достижения ребенком 16-, 18-летнего воз­раста | | |
|  | |  | |  | | |  | | |  | |  |
| 15. | | 2.13. Назначение пособия по вре­менной нетрудо­способности по уходу за больным ребенком в возрасте до 14 лет (ребенком-инвалидом в возрасте до 18 лет) | | листок нетрудоспособности | | | бесплатно | | | 10 дней со дня обращения, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций и (или) получения дополнительной информации, не­обходимой для назначения посо­бия, — 1 месяц | | на срок, ука­занный в листке нетрудо­способности |
| 16. | | 2.14. Назначение пособия по времен­ной нетрудоспо­собности по уходу за ребенком в возрасте до 3 лет и ребенком-инвалидом в возрасте до 18 лет в случае болезни матери либо др. лица, фактически осуществляющего уход за ребенком | | листок нетрудоспособности | | | бесплатно | | | 10 дней со дня обращения, а в случае запроса документов и (или)сведений от других государственных органов, иных организаций и(или)получения дополнительной информации, не­обходимой для назначения посо­бия, - 1 месяц | | на срок, ука­занный в листке нетрудо­способности |
| 17. | | 2.16. Назначение пособия по времен­ной нетрудоспо­собности по уходу за ребенком-инвалидом в возрасте до 18 лет в случае его санатор­но-курортного ле­чения, медицинской реабилитации | | листок нетрудоспособности | | | бесплатно | | | 10 дней со дня обращения, а в случае запроса документов и (или)сведений от других государственных органов, иных организаций и(или) получения дополнительной информации, не­обходимой для назначения посо­бия, - 1 месяц | | на срок, ука­занный в листке нетрудо­способности |
| 18. | | 2.18. Выдача справки о размере пособия на детей и периоде его выплаты | | паспорт или иной документ, удо­стоверяющий личность | | | бесплатно | | | 5 дней со дня обращения | | бессрочно |
| 19. | | 2.18.1.Выдача справки о неполучении пособия на детей | | паспорт или иной документ, удостоверяющий личность | | | бесплатно | | | 5 дней со дня обращения | | бессрочно |
| 20. | | 2.19. Выдача справки о выходе на работу, службу до истечения отпуска по уходу за ребенком в возрасте до 3 лет и пре­кращении выплаты пособия | | - | | | бесплатно | | | 5 дней со дня обращения | | бессрочно |
| 21. | | 2.20. Выдача справки об удержании алиментов и их размере | | паспорт или иной документ, удо­стоверяющий личность | | | бесплатно | | | 5 дней со дня обращения | | бессрочно |
| 22. | | 2.24. Выдача справки о необеспеченности ребенка в текущем году путевкой за счет средств государст­венного социального страхования в лагерь с круглосуточным пребыванием | | - | | | бесплатно | | | 5 дней со дня обращения | | бессрочно |
| 23. | | 2.25. Выдача справки о нахождении в от­пуске по уходу за ре­бенком до достиже­ния им возраста 3 лет | | - | | | бесплатно | | | 5 дней со дня обращения | | бессрочно |
| 24. | | 2.29. Выдача справки о периоде, за который выплачено пособие по беременности и родам | | паспорт или иной документ, удосто­веряющий личность | | | бесплатно | | | 3 дня со дня об­ращения | | бессрочно |
| 25. | | 2.35. Выплата по­собия на погребение | | заявление лица, взявшего на себя организацию погребения умершего (погибшего)  паспорт или иной документ, удо­стоверяющий личность заявителя  справка о смерти – в случае, если смерть зарегистрирована в Республике Беларусь  свидетельство о смерти – в случае, если смерть зарегистрирована за пределами РБ  свидетельство о рождении (при его наличии) – в случае смерти ребенка (детей)  справка о том, что умерший в возрасте от 18 до 23 лет на день смерти являлся обучающимся, - в случае смерти лица в возрасте от 18 до 23 лет  **трудовая книжка** и (или) другие документы о стаже работы умершего (при их наличии)- в случае смерти лица, на которое по данным индивидуального (персонифицирующего) учета государственное социальное страхование распространялось менее 10 лет; | | | бесплатно | | | 1 рабочий день со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других го­сударственных органов, иных организаций -1 месяц | | единовременно |
| 26. | | 2.44. Выдача справки о не выделении путевки на детей на санаторно-курортное лечение и оздоровле­ние в текущем году | | паспорт или иной документ, удо­стоверяющий личность | | | бесплатно | | | 5 дней со дня обращения | | бессрочно |
| 27. | | 3.10. Выдача справки о работе участника ликвидации последствий катастрофы на Чернобольской АЭС, других радиационных аварий в зонах радиоактивного загрязнения | | паспорт или иной документ, удо­стоверяющий личность | | | бесплатно | | | 15 дней со дня обращения, а в случае запороса документов и (или) сведений из других государственных органов, иных организаций – 1 месяц | | бессрочно |
| 28. | | 18.7. Выдача справки о наличии (отсутствии) исполнительных листов и (или) иных требований о взыскании с заявителя задолженности по налогам, другим неисполненным обязательствам перед Республикой Беларусь, ее административно-территориальными единицами, юридическими и физическими лицами для решения вопроса о выходе из гражданства Республики Беларусь | | заявление  паспорт или иной документ, удостоверяющий личность, либо их копии | | | бесплатно | | | 5 рабочих дней с подачи заявления, а при необходимости проведения спе­циальной (в том числе налоговой) проверки, запроса документов и (или) сведений от других гос. органов, иных организаций - 1 месяц | | 6 месяцев |
|  |  | | | |  | |  | | | |  |  | |
| 29. | 18.13. Выдача справки о доходах, исчисленных и удержанных суммах подоходного налога с физических лиц | | | | паспорт или иной документ, удостоверяющий личность | | бесплатно | | | | 3 дня | бессрочно | |

|  |
| --- |
|  |