УТВЕРЖДЕН

Приказ начальника

Витебскгрузсервис

11.01.2023 № 15П

ПЕРЕЧЕНЬ

административных процедур,

осуществляемых в Витебскгрузсервис

по заявлениям граждан

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Наименование**  **административной**  **процедуры** | **Документы и (или) сведения, представляемые гражданином для осуществления административной процедуры** | **Размер**  **взимаемой при осуществлении администра-тивной**  **процедуры** | **Максимальный срок осуществления администра-тивной**  **процедуры** | **Срок действия справки, др. документа (решения), выдаваемых (принимаемого)**  **при осуществлении администра-тивной**  **процедуры** |

| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. | **1.1.5.**Принятие решения о принятии на учёт (восстановлении на учёте) граждан, нуждающихся в улучшении жилищных условий, о внесении изменений в состав семьи, с которым гражданин остоит на учёте нуждающихся в улучшении жилищных условий, о включении в отдельные списки учёта нуждающихся в улучшении жилищных условий, о разделении (обьединении) очереди, о переоформлении очереди с гражданина на совершеннолетнего члена его семьи | **заявление**  **паспорта** или иные документы, удостоверяющие личность всех  совершеннолетних граждан, свидетельства о рождении несовершеннолетних детей, принимаемых на учёт нуждающихся в улучшении жилищных условий и (или) состоявших на таком учёте,- при принятии на учёт, восстановлении на учёте) граждан, нуждающихся в улучшении жилищных условий, внесении изменений в состав семьи ( в случае увеличения состава семьи), с которым гражданигн состоит на учёте нуждающихя в улучшении жилищных условий, включении в отдельные списки учёта нуждающихся в улучшении жилищных условий, разделении (обьединении) очереди, переоформлении очереди с гражданина на совершеннолетнего члена его семьи  **паспорта** или иные документы, удостоверяющие личность всех совершеннолетних граждан, остающихся состоять на учёте нуждающихся в улучшении жилищных условий после уменьшения состава семьи, - при внесении изменений в состав семьи, с которым гражданин состоит на учёте нуждающихся в улучшении жилищных условий (в случае уменьшения состава семьи)  **документы**, подтверждающие право на внеочередное или первоочередное предоставление жилого помещения, в случае наличия такого права  **сведения** о доходе и имуществе каждого члена семьи – при принятии на учёт нуждающихся в улучшении жилищных условий (восстановление) граждан, имеющих право на получение жилого помещения социального пользования в зависимости от их дохода и имущества  заключение врачебно-консультационной комиссии о наличии у гражданина заболеваний, указанных в перечне, определяемом Министерством здравохранения, при наличии которых признаётся невозможным его совместное проживание с другими гражданами в одной комнате или однокомнатной квартире, - при принятии граждан на учёт нуждающихся в улучшении жилищных условий по основанию, предусмотренному подпунктом 1.7. пункта 1 статьи 36 Жилищного кодекса Республики Беларусь  **согласие** совершеннолетнего члена семьи,на которого производится переоформление очереди | бесплатно | 1 месяц со дня подачи заявления | бессрочно |
|  |  |  |  |  |  |
| 2. | **1.1.7.** Принятие решения о снятии граждан с учета нуждающихся в улучшении жилищных условий | **Заявление,** подписанное гражданином и совершеннолетним членами его семьи, совместно состоящими на учёте нуждающихся в улучшении жилищных условий  **паспорта** или иные документы, удостоверяющие личность всех совершеннолетних граждан | бесплатно | 15дней со дня подачи заявления | бессрочно |
| 3. | **1.1.8.** Принятие решения о постановке на учёт граждан, желающих получить жилое помещение в общежитии | **заявление паспорта** или иные документы, удостоверяющие личность всех совершеннолетних граждан, свидетельства о рождении несовершеннолетних детей (для иностранных граждан и лиц без гражданства, которым предоставлен статус беженца или убежище в Республике Беларусь, – при наличии такого свидетельства), принимаемых на учет граждан, желающих получить жилое помещение в общежитии документы, подтверждающие право на внеочередное или первоочередное получение жилого помещения в общежитии, - в случае наличия такого права | бесплатно | 1 месяц со дня подачи заявления | бессрочно |
| 4. | **1.3.1.** Выдача справки о состоянии на учёте нуждающихся в улучшении жилищных условий | **паспорт** или иной документ, удостоверяющий личность | бесплатно | в день обращения | 6 месяцев |
| 5. | **2.1.** Выдача выписки (копии) из трудовой книжки | – | бесплатно | 5 дней со дня обращения | бессрочно |
| 6. | **2.2.** Выдача справки о месте работы, службы и занимаемой должности | – | бесплатно | 5 дней со дня обращения | бессрочно |
| 7. | **2.3.** Выдача справки о периоде работы, службы | – | бесплатно | 5 дней со дня обращения | бессрочно |
| 8. | **2.4.** Выдача справки о размере заработной платы (денежного довольствия, ежемесячного денежного содержания) | – | бесплатно | 5 дней со дня обращения | бессрочно |
| 9. | **2.5.** Назначение пособия по беременности и родам | **паспорт** или иной документ, удостоверяющий личность  **листок нетрудоспособности**  **справка** о размере заработной платы – в случае, если период, за который определяется среднедневной заработок для назначения пособия, состоит из периодов работы у разных нанимателей документы | бесплатно | 10 дней со дня обращения, а в случае запроса либо предоставления документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций и (или) получения дополнительной информации, необходимой для назначения пособия, - 1 месяц. | на срок, указанный в листке нетрудоспособности |
| 10. | **2.6.** Назначение пособия в связи с рождением ребенка | **Заявление**  **паспорт** или иной документ, удостоверяющий личность  **справка** о рождении ребенка (за исключением лиц, усыновивших (удочеривших) ребенка в возрасте до 6 месяцев, назначенных опекунами ребенка в возрасте до 6 месяцев) – в случае, если ребенок родился в Республике Беларусь и регистрация  его рождения произведена органом, регистрирующим акты гражданского остояния Республики Беларусь  **свидетельство** о рождении ребенка, документы и (или) сведения, подтверждающие фактическое проживание ребенка в Республике Беларусь, документы и (или) сведения, подтверждающие фактическое проживание родителя, усыновителя (удочерителя), опекуна ребенка в Республике Беларусь не менее 6 месяцев в общей сложности в пределах 12 календарных месяцев, предшествующих месяцу рождения ребенка, зарегистрированного по месту жительства в Республике Беларусь (свидетельство о рождении ребенка – для лиц, работающих в дипломатических представительствах и консульских учреждениях Республики Беларусь, свидетельство о рождении ребенка (при наличии такого свидетельства) и документы и (или) сведения, подтверждающие фактическое проживание ребенка в Республике Беларусь, – для иностранных граждан и лиц без гражданства, которым предоставлены статус беженца или убежище в Республике Беларусь), – в случае, если ребенок родился за пределами Республики Беларусь и (или) региатрация его рождения пролизведена компетентными органами иностранного государства  **свидетельства** о рождении, смерти детей, в том числе старше 18 лет (представляются на всех детей) (для иностранных граждан и лиц без гражданства, которым предоставлены статус беженца или убежище в Республике Беларусь, – при наличии таких свидетельств)  **выписка** из решения суда об усыновлении (удочерении) – для семей, усыновивших (удочеривших) детей (представляется на усыновленного (удочеренного) ребенка (усыновленных (удочеренных) детей), в отношении которого (которых) заявитель обращается за назначением пособия в связи с рождением ребенка)  **копия решения** местного исполнительного и распорядительного органа об установлении опеки (попечительства) – для лиц, назначенных опекунами (попечителями) ребенка (представляется на всех подопечных детей)  **свидетельство** о заключении брака – в случае, если заявитель состоит в браке  **копия решения** суда о расторжении брака либо свидетельство о расторжении брака или иной документ, подтверждающий категорию неполной семьи, – для неполных семей **выписки** (копии) из трудовых книжек родителей (усыновителей (удочерителей), опекунов) или иные документы, подтверждающие их занятость, – в случае необходимости определения места назначения пособия  **документы** и (или) сведения о выбытии ребенка из дома ребенка, приемной семьи, детского дома семейного типа, детского интернатного учреждения, дома ребенка исправительной колонии – в случае, если ребенок находился в указанных учреждениях, приемной семье, детском доме семейного типа  **документы**, подтверждающие неполучение аналогичного пособия на территории государства, с которым у Республики Беларусь заключены международные договоры о сотрудничестве в области социальной защиты, – для граждан Республики Беларусь, работающих или осуществляющих иные виды деятельности за пределами Республики Беларусь, а также иностранных граждан и лиц без гражданства, постоянно не проживающих на территории Республики Беларусь (не зарегистрированных по месту жительства в Республике Беларусь) | бесплатно | 10 дней со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций – 1 месяц | единовременно |
| 11. | **2.8.** Назначение пособия женщинам, ставшим на учет в организациях здравоохранения до  12-недельного срока  беременности | **Заявление**  **паспорт** или иной документ, удостоверяющий личность  **заключение** врачебно-консультационной комиссии  **выписки** (копии) из трудовых книжек заявителя и супруга заявителя или иные документы, подтверждающие их занятость, - в случае необходимости определения места назначения пособия  **копия** решения суда о расторжении брака либо свидетельство о расторжении брака или иной документ, подтверждающий категорию неполной семьи, - для неполных семей,- для неполных семей  **свидетельство** о заключении брака – в случае, если заявитель состоит в браке | бесплатно | 10 дней со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций – 1 месяц | единовременно |
| 12. | **2.9.** Назначение пособия по уходу за ребёнком в возрасте до 3 лет | **заявление** **паспорт** или иной документ, удостоверяющий личность **свидетельства** о рождении детей (при воспитании в семье двоих и более несовершеннолетних детей – не менее двух свидетельств о рождении) (для иностранных граждан и лиц без гражданства, которым предоставлены статус беженца или убежище в Республике Беларусь, – при наличии таких свидетельств)  **документы** и (или) сведения, подтверждающие фактическое проживание ребенка в Республике Беларусь (за исключением лиц, работающих в дипломатических представительствах и консульских учреждениях Республики Беларусь), – в случае, если ребенок родился за пределами Республики Беларусь **выписка** из решения суда об усыновлении (удочерении) – для семей, усыновивших (удочеривших) детей (представляется по желанию заявителя)  **копия решения** местного исполнительного и распорядительного органа об установлении опеки (попечительства) – для лиц, назначенных опекунами (попечителями) ребенка **удостоверение инвалида** либо заключение медико-реабилитационной экспертной комиссии – для ребенка-инвалида в возрасте до 3 лет **удостоверение** пострадавшего от катастрофы на Чернобыльской АЭС, других радиационных аварий – для граждан, постоянно (преимущественно) проживающих на территории, подвергшейся радиоактивному загрязнению, в зоне последующего отселения или в зоне с правом на отселение **свидетельство** о заключении брака – в случае, если заявитель состоит в браке **копия решения суда** о расторжении брака либо свидетельство о расторжении брака или иной документ, подтверждающий категорию неполной семьи, – для неполных семей **справка** о периоде, за который выплачено пособие по беременности и родам **справка** о нахождении в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста 3 лет или выписка (копия) из приказа о предоставлении отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста 3 лет (отпуска по уходу за детьми) – для лиц, находящихся в таком отпуске  **выписки** (копии) из трудовых книжек родителей (усыновителей (удочерителей), опекунов) или иные документы, подтверждающие их занятость, – в случае необходимости определения места назначения пособия  **справка** о том, что гражданин является обучающимся **справка** о выходе на работу, службу до истечения отпуска по уходу за ребенком в возрасте до 3 лет и прекращении выплаты пособия матери (мачехе) в полной семье, родителю в неполной семье, усыновителю (удочерителю) ребенка – при оформлении отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста 3 лет (отпуска по уходу за детьми) или приостановлении предпринимательской, нотариальной, адвокатской, ремесленной деятельности, деятельности по оказанию услуг в сфере агроэкотуризма в связи с уходом за ребенком в возрасте до 3 лет другим членом семьи или родственником ребенка **справка** о размере пособия на детей и периоде его выплаты (справка о неполучении пособия на детей) – в случае изменения места выплаты пособия **документы** и (или) сведения о выбытии ребенка из дома ребенка, приемной семьи, детского дома семейного типа, детского интернатного учреждения, дома ребенка исправительной колонии – в случае, если ребенок находился в указанных учреждениях, приемной семье, детском доме семейного типа  **документы,** подтверждающие неполучение аналогичного пособия на территории государства, с которым у Республики Беларусь заключены международные договоры о сотрудничестве в области социальной защиты, – для граждан Республики Беларусь, работающих или осуществляющих иные виды деятельности за пределами Республики Беларусь, а также иностранных граждан и лиц без гражданства, постоянно не проживающих на территории Республики Беларусь (не зарегистрированных по месту жительства в Республике Беларусь) | бесплатно | 10 дней со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций – 1 месяц | по день достижения ребёнком возраста 3 лет |
| 13. | **2.9.1** Назначение пособия семьям на детей в возрасте от 3 до 18 лет в период воспитания ребенка в возрасте до 3 лет | **заявление** **паспорт** или иной документ, удостоверяющий личность **два свидетельства** о рождении: одно на ребенка в возрасте до 3 лет и одно на ребенка в возрасте от 3 до 18 лет (для иностранных граждан и лиц без гражданства, которым предоставлены статус беженца или убежище в Республике Беларусь, – при наличии таких свидетельств)  **справка** о том, что гражданин является обучающимся, – представляется на одного ребенка в возрасте от 3 до 18 лет, обучающегося в учреждении образования (в том числе дошкольного)  **выписка из решения суда** об усыновлении (удочерении) – для семей, усыновивших (удочеривших) детей (представляется по желанию заявителя)  **копия решения** местного исполнительного и распорядительного органа об установлении опеки (попечительства) – для лиц, назначенных опекунами (попечителями) ребенка **свидетельство** о заключении брака – в случае, если заявитель состоит в браке **копия решения суда** о расторжении брака либо свидетельство о расторжении брака или иной документ, подтверждающий категорию неполной семьи, – для неполных семей **выписки** (копии) из трудовых книжек родителей (усыновителей (удочерителей), опекунов (попечителей) или иные документы, подтверждающие их занятость, – в случае необходимости определения места назначения пособия  **справка** о размере пособия на детей и периоде его выплаты (справка о неполучении пособия на детей) – в случае изменения места выплаты пособия или назначения пособия по уходу за ребенком в возрасте до 3 лет другому родственнику или члену семьи ребенка (детей), находящимся в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста 3 лет (отпуске по уходу за детьми) или приостановившим предпринимательскую, нотариальную, адвокатскую, ремесленную деятельность, деятельность по оказанию услуг в сфере агроэкотуризма в связи с уходом за ребенком в возрасте до 3 лет и не являющимся ребенку (детям) матерью (мачехой) или отцом (отчимом) в полной семье, родителем в неполной семье, усыновителем (удочерителем)  **документы** и (или) сведения о выбытии ребенка из учреждения образования с круглосуточным режимом пребывания, учреждения социального обслуживания, осуществляющего стационарное социальное обслуживание, детского интернатного учреждения, дома ребенка, приемной семьи, детского дома семейного типа, учреждения образования, в котором ребенку предоставлялось государственное обеспечение, дома ребенка исправительной колонии, учреждения уголовно-исполнительной системы либо об освобождении его из-под стражи – в случае, если ребенок находился в указанных учреждениях, приемной семье, детском доме семейного типа, под стражей | бесплатно | 10 дней со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций – 1 месяц | на срок до даты наступления обстоятельств, влекущих прекращение выплаты пособия |
| 14. | **2.12.** Назначение пособия на детей старше 3 лет из отдельных категорий семей | **заявление** **паспорт** или иной документ, удостоверяющий личность **свидетельства** о рождении несовершеннолетних детей (представляются на всех детей) (для иностранных граждан и лиц без гражданства, которым предоставлены статус беженца или убежище в Республике Беларусь, – при наличии таких свидетельств)  **выписка** из решения суда об усыновлении (удочерении) – для семей, усыновивших (удочеривших) детей (представляется по желанию заявителя)  **копия** решения местного исполнительного и распорядительного органа об установлении опеки (попечительства) – для лиц, назначенных опекунами (попечителями) ребенка **удостоверение** инвалида либо заключение медико-реабилитационной экспертной комиссии об установлении инвалидности – для ребенка-инвалида в возрасте до 18 лет **удостоверение** инвалида – для матери (мачехи), отца (отчима), усыновителя (удочерителя), опекуна (попечителя), являющихся инвалидами **справка** о призыве на срочную военную службу – для семей военнослужащих, проходящих срочную военную службу **справка** о направлении на альтернативную службу – для семей граждан, проходящих альтернативную службу  **свидетельство** о заключении брака – в случае, если заявитель состоит в браке **копия** решения суда о расторжении брака либо свидетельство о расторжении брака или иной документ, подтверждающий категорию неполной семьи, – для неполных семей **справка** о том, что гражданин является обучающимся (представляется на всех детей, на детей старше 14 лет представляется на дату определения права на пособие и на начало учебного года)  **выписки** (копии) из трудовых книжек родителей (усыновителей (удочерителей), опекунов (попечителей) или иные документы, подтверждающие их занятость **сведения** о полученных доходах за 6 месяцев в общей сложности в календарном году, предшествующем году обращения, – для трудоспособного отца (отчима) в полной семье, родителя в неполной семье, усыновителя (удочерителя), опекуна (попечителя)  **справка** о размере пособия на детей и периоде его выплаты (справка о неполучении пособия на детей) – в случае изменения места выплаты пособия **документы** и (или) сведения о выбытии ребенка из учреждения образования с круглосуточным режимом пребывания, учреждения социального обслуживания, осуществляющего стационарное социальное обслуживание, детского интернатного учреждения, дома ребенка, приемной семьи, детского дома семейного типа, учреждения образования, в котором ребенку предоставлялось государственное обеспечение, дома ребенка исправительной колонии, учреждения уголовно-исполнительной системы либо об освобождении его из-под стражи – в случае, если ребенок находился в указанных учреждениях, приемной семье, детском доме семейного типа, под стражей | бесплатно | 10 дней со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций – 1 месяц | по 30 июня или по 31 декабря календарного года, в котором назначено пособие, либо по день достижения ребёнком 16-,18-летнего возраста |
| 15. | **2.13**. Назначение пособия по временной нетрудоспособности по уходу за больным ребёнком в возрасте до 14 лет (ребёнком-инвалидом в возрасте до 18 лет) | **листок нетрудоспособности** | бесплатно | 10 дней со дня обращения, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций и (или) получения дополнительной информации, необходимой для назначения пособия,- месяц | на срок, указанный в листке нетрудоспособности |
| 16. | **2.14.** Назначение пособия по временной нетрудоспособности по уходу за ребёнком в возрасте до 3 лет и ребёнком-инвалидом в возрасте до 18 лет в случае болезни матери либо др.лица, фактически осуществляющего уход за ребёнком | **листок нетрудоспособности** | бесплатно | 10 дней со дня обращения, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций и (или) получения дополнительной информации, необходимой для назначения пособия, - 1 месяц | на срок, указанный в листке нетрудоспособности |
| 17. | **2.16**. Назначение пособия по временной нетрудоспособности по уходу за ребёнком-инвалидом в возрасте до 18 лет в случае его санаторно-курортного лечения, медицинской реабилитации | **листок нетрудоспособности** | бесплатно | 10 дней со дня обращения, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций и (или) получения дополнительной информации, необходимой для назначения пособия, - 1 месяц | на срок, указанный в листке нетрудоспособности |
| 18. | **2.18.** Выдача справки о размере пособия на детей и периоде его выплаты | **паспорт** или иной документ,  удостоверяющий личность | бесплатно | 5 дней со дня обращения | бессрочно |
| 19. | **2.181.** Выдача справки о неполучении пособия на детей | **паспорт** или иной документ, удостоверяющий личность | бесплатно | 5 дней со дня обращения | бессрочно |
| 20. | **2.19**. Выдача справки о выходе на работу, службу до истечения отпуска по уходу за ребёнком в возрасте до 3 лет и прекращении выплаты пособия | – | бесплатно | 5 дней со дня обращения | бессрочно |
| 21. | **2.20.** Выдача справки об удержании алиментов и их размере | **паспорт** или иной документ, удостоверяющий личность | бесплатно | 5 дней со дня обращения | бессрочно |
| 22. | **2.24.** Выдача справки о необеспеченности ребёнка в текущем году путёвкой за счёт средств государственного социального страхования в лагерь с круглосуточным пребыванием | – | бесплатно | 5 дней со дня обращения | бессрочно |
| 23. | **2.25.** Выдача справки о нахождении в отпуске по уходу за ребёнком до достижения им возраста 3 лет | – | бесплатно | 5 дней со дня обращения | бессрочно |
| 24. | **2.29**. Выдача справки о периоде, за который выплачено пособие по беременности и родам | **паспорт** или иной документ, удостоверяющий личность | бесплатно | 3 дня со дня обращения | бессрочно |
| 25. | **2.35.** Выплата пособия на погребение | **заявление** лица, взявшего на себя организацию погребения умершего (погибшего) **паспорт** или иной документ, удостоверяющий личность заявителя **справка о смерти** – в случае, если смерть зарегистрирована в Республике Беларусь **свидетельство о смерти** – в случае, если смерть зарегистрирована за пределами Республики Беларусь **свидетельство** о рождении (при его наличии) – в случае смерти ребенка (детей) **справка** о том, что умерший в возрасте от 18 до 23 лет на день смерти являлся обучающимся, – в случае смерти лица в возрасте от 18 до 23 лет **трудовая книжка** и (или) другие документы о стаже работы умершего (при их наличии) – в случае смерти лица, на которое по данным индивидуального (персонифицирующего) учета государственное социальное страхование распространялось менее 10 лет | бесплатно | 1 рабочий день со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций – 1 месяц | единовременно |
| 26. | **2.44.** Выдача справки о невыделении путевки на детей на санаторно-курортное лечение и оздоровление в текущем году | **паспорт** или иной документ, удостоверяющий личность | бесплатно | 5 дней со дня обращения | бессрочно |
| 27. | **18.7.** Выдача справки о наличии (отсутствии) исполнительных листов и (или) иных требований о взыскании с заявителя задолженности по налогам, другим неисполненным обязательствам перед Республикой Беларусь, ее административно-территориальными единицами, юридическими и физическими лицами для решения вопроса о выходе из гражданства Республики Беларусь | **заявление** **паспорт** или иной документ, удостоверяющий личность, либо их копии | бесплатно | 5 рабочих дней со дня подачи заявления, а при необходимости проведения специальной (в том числе налоговой) проверки, запроса документов и (или) сведений от других гос.органов, иных организаций – 1 месяц | 6 месяцев |
| 28. | **18.13.** Выдача справки о доходах, исчисленных и удержанных суммах подоходного налога с физических лиц | **паспорт** или иной документ, удостоверяющий личность | бесплатно | 3 дня | бессрочно |